

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ZORI ALESSANDRO
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	italiana
Luogo e Data di nascita	TERRACINA , 28/02/1986

ESPERIENZA LAVORATIVA

Daluglio 2012 ad oggi	Farmacista presso la Farmacia Reale di Sperlonga (LT)
Dagennaio 2011 a giugno 2011	Tirocinio professionale presso Antica Farmacia del Pino - Firenze
Principali mansioni e responsabilità	Gestione economico finanziaria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Maggio 2016	Corso di "Management sistema salute. Innovazione di modelli organizzativi e gestionali" ideato da SDA Bocconi di Milano.
Luglio 2012 dal 2004 al 2011	Abilitazione alla professione di Farmacista e iscrizione all'albo dei Farmacisti di Latina Corso di Laurea Specialistica in Farmacia (classe 14/S) Università degli Studi di Firenze
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Chimica e farmacologia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Laurea in Farmacia
• Qualifica conseguita	
Dal settembre 2008 a gennaio 2009	Partecipazione al Progetto "Erasmus" presso la Facoltà di Chimica dell'Università di Sheffield, UK
Luglio 2004	Diploma presso il Liceo Classico Vitruvio Polione di Formia (LT)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	[ITALIANO]
ALTR LINGUA	
	[INGLESE
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	buono
• Capacità di espressione orale	buono]
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Ottima capacità di ascolto derivata dall'esercizio accurato di una professione che richiede capacità comunicative a più livelli, riuscendo a diversificare l'atteggiamento e la reattività in base all'interlocutore interpretando segnali verbali e non verbali al fine di soddisfare le richieste. Capacità di empatizzare con clienti e colleghi, assicurando il mantenimento di rapporti saldi, continuativi e armoniosi sul luogo di lavoro.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Buona capacità di gestione economico-amministrativa in ambito professionale, attitudine al coordinamento del gruppo di lavoro e all'ottimizzazione delle risorse umane e finanziarie. Ottime capacità di problem solving e ricchezza di strategie adattive da mettere in campo per la risoluzione di problematiche pratico-amministrative o di conflittualità interpersonali.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Ottime capacità e competenze tecniche nell'utilizzo di dispositivi auto-diagnosticati, nell'uso di software gestionali e in generale di apparecchiature digitali e computer

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal 2016 al 2021 Consigliere Comunale di Sperlonga (LT)
Dal 2018 collaboratore AIL Latina
Consigliere Federfarma Latina
Consigliere Agitar Latina